

**Päivitetty: 19.12.2011 (korvaa ohjeen 3.2.2011)**

## **TEEMAHANKKEEN MAKSATUSHAKEMUKSET**

Teemahankkeen maksatushakemus laaditaan määrämuotoiselle maksatushakemus- ja rahoitusseurantalomakkeelle Eura 2007 –järjestelmän maksatushakemusosiossa.

Yhteishankkeena toteutettavista projekteista Eura 2007 –järjestelmässä laaditaan yksi maksatushakemus. Maksatushakemuksen laatii yhteishankkeen hallinnoija (pää toteuttaja) osatoteuttajien toimittamien kustannus- ja rahoitustietojen perusteella. **Maksatuskaudet ja maksatushakemuksen toimittamisen määräajat on määritelty hankkeen projektipäätöksessä.**

Kaikki hankkeen osatoteuttajat raportoivat maksatuskauden toteutuneet kustannus- ja rahoitustiedot maksatushakemukseen yhteishankkeen hallinnoijalle (pää toteuttaja) osaprojektin kustannusten ja rahoituksen raportointilomakkeilla (excel-lomakkeet) ja toimittavat tiedot hallinnoijalle yhteishankkeen maksatushakemukseen sen aikataulun mukaisesti, josta toteuttajat ovat erikseen sopineet. Osaprojektin raportointilomakkeet allekirjoittaa toteuttajaorganisaation virallinen nimenkirjoittaja.

Maksatushakemus jätetään Eura 2007 –järjestelmässä viranomaiskäsitteilyyn. Viranomaiskäsitteilyyn jätettyä maksatushakemukseen ei voi tehdä muutoksia ilman rahoittajan lupaa.

### **Maksatushakemus liitteineen toimitetaan osoitteella:**

**Päijät-Hämeen liitto / Etelä-Suomen maakuntien EU-yksikkö**  
**PL 50 (Hämeenkatu 9)**  
**15111 Lahti**

**Hallinnoijaorganisaation virallisen nimenkirjoittajan allekirjoittama Eura - maksatushakemus liitteineen toimitetaan projektipäätöksessä mainituilta maksatuskausilta päätöksessä mainittuun määräpäivään mennessä.**

Loppumaksatus tulee toimittaa päätöksessä annettuun määräaikaan mennessä, kuitenkin 4 kk:n kuluessa projektin päättymisestä. **Neljän kuukauden määräaika projektin päättymisestä on ehdoton määräaika, johon ei myönnetä lisäaikaa. (Valtioneuvoston asetus 1695/2009 30 §).**

Etelä-Suomen maakuntien EU-yksikkö on laatinut tarkennettuja ohjeita osatoteuttajille ja hallinnoijalle yhteishankkeen maksatushakemuksesta.

Maksatushakemuksen ohjeet ja liitelomakkeet ovat saatavissa myös internet-sivuilla [www.etela-suomeneakr.fi](http://www.etela-suomeneakr.fi) > Etelä-Suomen maakuntien EU-yksikkö > Maksatus tai Etusivulta > Oikopolut > Teemahankkeiden lomakkeet.

Maksatushakemuksen ohjeistusta ja lomakkeistoa päivitetään tarvittaessa, mikäli maksatushakemuksen käsittely EU-yksikössä tai hallintoviranomaisen (työ- ja elinkeinoministeriö) ohjeistukset niin edellyttävät. EU-yksikkö tiedottaa aina erikseen mahdollisista muutoksista.

Lisätietoja Etelä-Suomen maakuntien EU-yksikkö, Päijät-Hämeen liitto  
[www.etela-suomeneakr.fi](http://www.etela-suomeneakr.fi) > Yhteystiedot > Maksatuksen yhteyshenkilöt  
etunimi.sukunimi@paijat-hame.fi



Etelä-Suomen maakuntien EU-yksikkö  
[www.etela-suomeneakr.fi](http://www.etela-suomeneakr.fi)

**Vipuvoimaa**  
**EU:lta**  
2007–2013