



TEEMAHANKKEEN SEURANTALOMAKKEET (Yleisohje)

Teemahankkeen seurantatiedot (indikaattoritiedot) tallennetaan määrämuotoiselle EAKR-projektin seurantalomakkeelle EURA2007 –järjestelmän seurantalomakeosiossa.

Seurantakausi	Seurantalomake oltava Päijät-Hämeen liitossa
1. kausi: 1.1. – 30.6.	31.8. mennessä
2. kausi: 1.7. – 31.12.	31.1. mennessä

Seurantatiedot on toimitettava kaikilta niiltä kausilta, jotka sisältyvät projektisuunnitelman mukaiseen kestoikaan. Seurantalomake tulee toimittaa, vaikka kyseisellä seurantakaudella ei olisikaan syntynyt mitään seurantalomakkeella ilmoitettavia suoritteita (ns. nollalomake).

Seurantakaudet ovat aina vakiopituisia, eikä niitä voi muuttaa. **Seurantalomake on toimitettava rahoittajalle viimeistään em. aikataulun mukaiseen päivämäärään mennessä, eikä lomakkeiden toimittamiselle voida myöntää jatkoaikaa. Seurantatietojen toimittaminen määräajassa on hankkeelle maksettavan EAKR ja valtion tuen maksamisen edellytys.**

Yhteishankkeena toteutettavissa projekteissa EURA2007 –järjestelmässä laaditaan yksi seurantalomake/seurantakausi. Seurantalomakkeen laatii yhteishankkeen hallinnoija (pää-toteuttaja) osatoteuttajien toimittamien tietojen perusteella. **Hallinnoijan (pää-toteuttajan) tulee tutustua huolellisesti EURA2007 –järjestelmän seurantalomakkeen täyttöohjeeseen ja EU-yksikön erillisohjeistukseen ennen lomakkeen täyttämistä järjestelmässä.**

Kaikki hankkeen osatoteuttajat raportoivat seurantakausittain toteutuneet tiedot projektiin mukaan tulleista yrityksistä ja organisaatioista sekä työllisyysvaikutuksista yhteishankkeen hallinnoijalle (pää-toteuttaja).

Etelä-Suomen maakuntien EU-yksikkö on laatinut osaprojektien seurantatietojen ilmoittamiseen oman excel- lomakkeen (Osaprojektin seurantatietojen raportointilomake). Lomakkeella ilmoitettavat seurantatiedot ovat EAKR-projektilta vaadittavia pakollisia seurantatietoja, jotka hallinnoija (pää-toteuttaja) raportoi yhteishankkeen seurantalomakkeella EURA2007 -järjestelmässä.

Lisäksi yhteishankkeen toteuttajat voivat sopia myös muiden tietojen keräämisestä seurantatietojen yhteydessä.





EAKR-projektilta vaadittavat pakolliset seurantatiedot:

Organisaatiota kuvaavat tiedot

Projektiin mukaan tulleet yritykset (ilmoitettavat tiedot):

- yrityksen nimi
- yrityksen Y-tunnus
- yrityksen koko henkilöstömäärän mukaan

Projektiin mukaan tulleella yrityksellä tarkoitetaan yritystä, joka osallistuu konkreettisella tavalla projektin toimintaan, esim. yritys, joka on mukana projektissa kehitettävän menetelmän, palvelun, tuotteen tms. kehitystyössä tai kohderyhmään kuuluva yritys, joka myös osallistuu projektin rahoittamiseen. Yritystä EI lasketa mukaan tulleeeksi, mikäli se ainoastaan myy palveluja tai tuotteita projektille (alihankinta) tai toimii ainoastaan rahoittajana. Yritystä ei lasketa mukaan tulleeeksi, jos yritys ei kuulu kohderyhmään eikä ole projektin toimenpiteiden kohteena.

Suuryritykset voivat olla projektissa osallistujina poikkeustapauksissa erityisistä syistä. Jos suuryrityksiä on raportoidaan projektiin osallistuvina, tulee yritysten mukaan ottaminen perustella seurantalomakkeen kohdassa "Lisätietoja".

Yrityksillä tarkoitetaan vain yritysmuotoisia organisaatioita (esim. toiminimi, avoin yhtiö, kommandiittiyhtiö, osakeyhtiö, osuuskunta), mutta EI siis esim. kuntia, kuntayhtymiä tms. organisaatioita.

Projektiin mukaan tulleet muut organisaatiot ilmoitetaan erikseen omassa kohdassa.

PK-yrityksen määritelmä

EU:n komission suositus mikroyritysten sekä pienten ja keskisuurten yritysten määritelmästä (2003/361/EY)

Pk-yritykseksi luetaan yritys, jonka

- henkilöstön määrä on alle 250 henkeä **ja**
- vuotuinen liikevaihto on enintään 50 milj. euroa **tai** tase enintään 43 milj. euroa laskettuna suosituksen edellyttämällä tavalla. Yritys on aina pk-yritys, kun se täyttää nämä molemmat kynnysarvot ja kun sen pääomasta tai äänimäärästä alle 25 prosenttia on toisen yrityksen tai julkisyhteisön hallussa. (Lähde: Tekes)



Projektiin mukaan tulleet muut organisaatiot (ilmoitettavat tiedot):

- muiden organisaatioiden määrä (ei yritykset)
- organisaation nimi
- organisaation Y-tunnus

Kohdassa ilmoitetaan projektiin mukaan tulleet muut organisaatiot kuin yritykset. Organisaation on osallistuttava konkreettisella tavalla projektin toimintaan samoilla periaatteilla kuin yritysten em. kohdassa. Mukaan tulleella organisaatiolla tarkoitetaan organisaatiota, joka osallistuu konkreettisella tavalla projektin toimintaan, esim. organisaatio on mukana projektissa kehitettävän menetelmän, palvelun, tuotteen tms. kehitystyössä tai kohderyhmään kuuluva organisaatio, joka myös osallistuu projektin rahoittamiseen. Organisaatiota EI lasketa mukaan tulleeksi, mikäli se ainoastaan myy palveluja tai tuotteita projektille (alihankinta) tai toimii ainoastaan rahoittajana. Organisaatiota ei myöskään lasketa mukaan tulleeksi, jos organisaatio ei kuulu kohderyhmään eikä ole projektin toimenpiteiden kohteena.

Työllisyysvaikutukset

Uusien työpaikkojen määrä (ilmoitettavat tiedot):

- yrityksen nimi
- yrityksen Y-tunnus
- ➔ uusien työpaikkojen määrä
- ➔ uusiin työpaikkoihin työllistyneiden naisten määrä
- ➔ uusista työpaikoista tutkimus- tai tutkimus- ja kehitystyöpaikkoja
- ➔ uusiin tutkimus- tai tutkimus- ja kehitystyöpaikkoihin työllistyneiden naisten määrä

Kohdassa ilmoitetaan niiden uusien työpaikkojen määrä, jotka ovat syntyneet projektin myötävaikutuksella. Projektin myötävaikutuksen on oltava sillä tavoin tuntuva, että ilman projektia työpaikkaa ei olisi syntynyt lainkaan tai ei läheskään samassa aikataulussa. Osa-aikaiset työpaikat huomioidaan siten, että kaksi osa-aikaista työpaikkaa merkitään yhtenä työpaikkana.

Viranomaisten suorittaessa myöhemmin tarkastuksia, projektin vaikutus työpaikkojen syntymiseen on voitava osoittaa.

Työpaikoilla ei tarkoiteta projektin hallinnoimiseen syntyneitä työpaikkoja (= hankevaroin palkattua henkilöstöä: projektin vetäjä, projektipäällikkö tai muu projektihenkilöstö).

Uusien yritysten määrä (ilmoitettavat tiedot):

- yrityksen nimi
- yrityksen Y-tunnus
- ➔ uusien yritysten määrä
- ➔ uusista yrityksistä naisten perustamia



Kohdassa ilmoitetaan ne uudet yritykset, jotka ovat syntyneet projektin myötävaikutuksella. Projektin myötävaikutuksen on oltava sillä tavoin tuntuva, että ilman projektia yritystä ei olisi syntynyt lainkaan tai ei läheskään samassa aikataulussa. Uudeksi yritykseksi katsotaan toimintansa aloittanut yritys, joka on hakeutunut ennakkoperintärekisteriin. Viranomaisten suorittaessa myöhemmin tarkastuksia, projektin vaikutus yrityksen syntymiseen on voitava osoittaa.

Naisen perustama yritys tarkoittaa eri yhtiömuotojen tapauksessa seuraavaa:

1. yksityinen elinkeinonharjoittaja on nainen
2. avoimessa yhtiössä yli puolet vastuunalaisista yhtiömiehistä on naisia ja yli puolet vastuunalaisten yhtiömiesten yhtiöpanoksista on naisten sijoittamia
3. kommandiittiyhtiössä yli puolet vastuunalaisista yhtiömiehistä on naisia ja yli puolet vastuunalaisten yhtiömiesten yhtiöpanoksista on naisten sijoittamia
4. osakeyhtiössä yli 50 % yhtiön osakkeista ja niiden tuottamasta äänimäärästä on naisilla

Seurantatietojen raportointi yhteishankkeessa:

Yhteishankkeen EURA2007 –järjestelmän seurantalomakkeella ilmoitettujen tietojen tulee perustua osatoteuttajien seurantatietojen raportointilomakkeella (EU-yksikön excel-lomake) ilmoittamiin ja toteuttajaorganisaation virallisen nimenkirjoittajan tai projektille nimetyn vastuuhenkilön allekirjoituksella varmennettuihin tietoihin. Allekirjoittajana ei kuitenkaan voi toimia projektipäällikkö, vaan allekirjoittajana tulee olla tämän esimies.

Osatoteuttajat toimittavat seurantakauden tiedot hallinnoijalle siten, kun toteuttajat ovat erikseen sopineet.

Hallinnoija (pää toteuttaja) toimittaa EURA2007 –järjestelmästä tulostetun yhteishankkeen seurantalomakkeen hallinnoijaorganisaation virallisen nimenkirjoittajan tai projektisuunnitelmassa nimetyn projektin vastuuhenkilön allekirjoittamana rahoittajalle Päijät-Hämeen liittoon. Allekirjoittajana ei kuitenkaan voi toimia projektipäällikkö, vaan allekirjoittajana tulee olla tämän esimies tai projektille nimetty vastuuhenkilö.

Osaprojektikohtaisia seurantatietojen raportointilomakkeita tai muita selvityksiä ei toimiteta rahoittajalle, vaan hallinnoija (pää toteuttaja) säilyttää osatoteuttajien toimittamat selvitykset projektin asiakirjoissa. Tiedot tulee olla tarvittaessa käytettävissä esim. rahoittajaviranomaisen paikan päällä tehtävillä varmennuskäynneillä tai tietoja voidaan tarvittaessa myös pyytää erikseen rahoittajan nähtäville.

Projektin viimeinen seurantalomake tulee toimittaa viipymättä heti projektin päättymisen jälkeen, kun tiedot koko projektin kestoajalta on tarkistettu.



Seurantalomake jätetään EURA2007 –järjestelmässä viranomaiskäsittelyyn. Viranomaiskäsittelyyn jätettyyn seurantalomakkeeseen ei voi tehdä muutoksia ilman rahoittajan lupaa.

Seurantalomake toimitetaan osoitteella:

Päijät-Hämeen liitto
Etelä-Suomen maakuntien EU-yksikkö
PL 50 (Hämeenkatu 9)
15111 Lahti

Etelä-Suomen maakuntien EU-yksikkö on laatinut EURA2007 –järjestelmäohjeistuksen lisäksi tarkennettuja ohjeita osatoteuttajille ja hallinnoijalle yhteishankkeen seurantatietojen raportoinnista.

Seurantalomakkeen ohjeistus ja osaprojektin seurantatietojen ilmoituslomake ovat saatavissa myös internet-sivuilta www.etela-suomeneakr.fi > Hankkeen toteuttaminen > Seuranta ja Ohjeita ja lomakkeita.

Seurantalomakkeen ohjeistusta ja osaprojektin ilmoituslomaketta päivitetään tarvittaessa, mikäli seurantalomakkeiden käsittely EU-yksikössä tai hallintoviranomaisen (Työ- ja elinkeinoministeriö) ohjeistukset niin edellyttävät. EU-yksikkö tiedottaa aina erikseen mahdollisista muutoksista.

Lisätietoja Etelä-Suomen maakuntien EU-yksikkö, Päijät-Hämeen liitto

Hankekoordinaattori Sanna Kantonen puh. (03) 871 9452 tai 044 371 9452
sähköposti: sanna.kantonen@paijat-hame.fi

Ohjelmajohtaja Mari Kuparinen puh. (03) 871 9450 tai 044 371 9450
sähköposti: mari.kuparinen@paijat-hame.fi

Hankesihteeri Eeva Sarkkinen puh. (03) 871 9453 tai 044 371 9453
sähköposti: eeva.sarkkinen@paijat-hame.fi